



AREA GESTIONE TECNICO/ PATRIMONIALE  
DETERMINAZIONE

Raccolta Particolare dell' Area Gestione Tecnico/Patrimoniale Determinazione n. <u>92</u> del <u>31/05/2010</u>	Raccolta Generale delle Determinazioni Determinazione n. <u>189</u> del <u>03.06.2010</u>
OGGETTO: Liquidazione fatture ditta Cephalon e altre.	

L'anno **duemiladieci** il giorno **trentuno** nel mese di **maggio** nel proprio Ufficio,

IL DIRIGENTE DELL'AREA  
GESTIONE TECNICO/PATRIMONIALE  
Ing. Giancarlo Salomone

Premesso che questo Istituto ha autorizzato, con la deliberazione del Direttore Generale n. 55/09 l'acquisto di farmaci, presidi chirurgici, materiale per i laboratori e dispositivi medici;

Visto che le Ditte fornitrici Cephalon e altre hanno emesso a fronte delle forniture effettuate, le fatture che risultano corredate delle prescritte attestazioni di regolarità, riportate nell'allegato elenco di liquidazione n. **2010-73** costituente parte integrante della presente determinazione, per un importo complessivo di €. **367.318,87iva inclusa** giusta deliberazione del Direttore Generale n. 55/09;

**D E T E R M I N A**

1. di liquidare le fatture analiticamente riportate nell'allegato elenco di liquidazione n. **2010-73** costituente parte integrante della presente determinazione, per un importo complessivo di €. **367.318,87=iva inclusa** giusta deliberazione del Direttore Generale n. 55/09;
2. di trasmettere la presente determinazione, corredata delle fatture di cui sopra, all'Area Gestione Risorse Economico-Finanziarie per quanto di competenza.

Il Responsabile del Procedimento L. 241/1990  
f.to: Dr. Domenico Romano Losacco

IL DIRIGENTE DELL'AREA  
GESTIONE TECNICO/PATRIMONIALE  
f.to: Ing. Giancarlo Salomone

---

## ANNOTAZIONI CONTABILI

IL DIRIGENTE

---

---

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente Determinazione è stata pubblicata, ai fini dichiarativi, all'Albo dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II" per 5 giorni consecutivi

**dal 03.06.2010 al in corso**

**Bari, 03.06.2010**

Il Responsabile del Procedimento  
f.to: Francesco Lopopolo

---

per copia conforme

Bari, \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Procedimento  
Francesco Lopopolo

---